

**TOROS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI KURULMA VE ÇALIŞMA İLKELERİ YÖNERGESİ**  
*(Değişiklik & Kabul: 28/11/2014 tarih ve 12/69 sayılı Senato Kararı)*

**Genel İlkeler**

**Madde 1** - Toros Üniversitesi Öğrencilerinin toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardım etmek, onları araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip kişiler olarak yetiştirebilmek, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal gereksinimlerini karşılamak amacıyla öğrenci topluluklarının kurulması ve bunlara bütçe olanaklarına göre destek sağlanması Rektörlük Makamının yetkisindedir.

**Madde 2** - Toros Üniversitesi'nde ders dışı çalışma yapacak öğrenci toplulukları, çalışmalarını aşağıdaki kurallar içinde yürütürler. Rektörlük Makamı, bu çalışmalarla ilgili yetki ve görevlerini Öğrenci İşleri Müdürlüğü ve Akademik Danışmanlar yardımıyla kullanır ve yerine getirir.

**Akademik Danışmanlar**

**Madde 3** - Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından kendisinin de onayı alındıktan sonra Topluluk Yönetim Kurulu'nda belirlenerek Rektörlük Makamınca atanır.

**Madde 4** - Akademik danışmanlar kurulacak topluluklarla ilgili tüzük ve çalışma programlarının hazırlanmasına yardımcı olur.

**Madde 5** - Topluluk çalışmalarını denetler ve yürütülmesine yardımcı olur.

**Madde 6** - Topluluğun gereksinimlerine göre araç-gereç ve yer olanaklarından yararlanmaları için gerekli yönetsel girişimlerde bulunur.

**Madde 7** - Yönetim Kurulu'nun çalışmalarını ve karar defteri tutmasını denetler.

**Toplulukların Kurulması**

**Madde 8** - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69) Öğrenciler, topluluk kuruluş ve işleyişi ile ilgili ilk başvuruyu Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne yaparlar.

**Madde 9** - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69) Topluluk kurmak isteyen öğrenciler ilk başvuru niteliğinde bir dilekçe ekinde; ilgi alanları doğrultusunda çalışmalarda bulunabilmek için öngörülen Akademik Danışmanlık başvuru dilekçesi, geçici Yönetim Kurulu listesi, en az 10 kişiden oluşan üye listesi ve hazırladıkları topluluk iç tüzüğünü, Rektörlük Makamının onayına sunulmak üzere Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne teslim ederler.

**Madde 10** - Geçici olarak kuruluşuna izin verilen topluluk, tüzüklerinde belirtilen amaca uygun olarak bir dönem içinde en az bir etkinlik düzenledikten sonra Rektörlük Makamının onayı ile resmen kurulmuş olur.

**Madde 11** - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69) İzin verilen topluluk bir ay içerisinde Genel Kurul'u toplayarak Yönetim Kurulu'nu seçer. Topluluk Yönetim Kurulu listesi Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından Rektörlük Makamına onayına sunulur.

**Topluluklara Üye Olma Koşulları**

**Madde 12** - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69) Üyelik başvurusu, Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğünce hazırlanan ve üye tarafından doldurulup imzalanan üyelik formunun ilgili Yönetim Kurulu'na verilmesi ile gerçekleşir.

**Madde 13** - Birden fazla topluluğa üye olunabilir. Fakat tek bir topluluğun yönetim kurulunda yer alımlıdır.

**Topluluk Tüzüğü**

**Madde 14** - Her topluluk kendi topluluk tüzüğünü hazırlar. Tüzükler bu yönergeye aykırı hükümler içermez. Topluluk tüzüğünde bulunması gereken ana başlıklar şunlardır: Kuruluş, Amaç ve Etkinlikler, Üyelik, Genel Kurul ve Görevleri, Yönetim Kurulu ve Görevleri, Denetim Kurulu ve Görevleri, Evraklar. Topluluk tüzükleri yönerge genel hükümlerden ve ayrıca her topluluğun özelliklerine göre belirlenecek olan kendilerine özel hükümlerden oluşur.

**Disiplin İşleri**

**Madde 15** - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69) Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluk amaçlarına ters düşen ya da öğrenci disiplin yönetmeliğine aykırı davranışlarda bulunan öğrenciler

hakkında topluluk Akademik Danışmanı, Yönetim Kurulu ya da Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'nün önerisi üzerine Rektörlük Makamının onayı ile öğrenci disiplin yönetmeliği uyarınca işlem yapılır.

**Madde 16 - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** Topluluk etkinlikleri kapsamında topluluğun Öğrenci Toplulukları bu yönergeye aykırı etkinliklerde bulunduğu keskinleşmesi durumunda, topluluk Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'nün önerisi ve Rektörlük Makamının onayı ile kapatılır.

**Madde 17 - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** Bir Akademik yıl içerisinde amacına uygun en az bir etkinlik yapmayan, çalışma raporunu en geç 15 Haziran'a kadar ve etkinlik programını her öğrenim yılının ilk ayı sonuna kadar Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne vermeyen ve topluluk tüzüğünde belirtilen sürede

Yönetim Kurulu'nu seçmeyen topluluk Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'nün önerisi ve onayıyla yazılı olarak uyarılır. Yukarıda adı geçen belgelerin bir sonraki öğretim yılında Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne verilmemesi durumunda topluluk, Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'nün önerisi ve Rektörlük Makamının onayı ile kapatılır.

**Madde 18 - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** Gerekli çalışmaları yapmadığı için uyarılan topluluk bir sonraki dönem içinde de çalışma yapmazsa ya da Yönetim Kurulu'nu seçmezse Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'nün önerisi ve Rektörlük onayı ile kapatılır.

**Madde 19 -** Topluluklarla ilgili her tür uyuşmazlıklar Rektörlük Makamı tarafından karara bağlanır.

#### **Parasal Hükümler**

**Madde 20 - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** Toplulukların gelirleri, olanaklar dahilinde ayrılabilir bütçe, bağış, yardımlar, gösteri ve konser gibi etkinliklerden elde edilen gelirlerden oluşur. Toplulukların gelir ve giderleri Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından denetlenir, Rektörlük Makamlarının onayına sunulur.

**Madde 21 -** Topluluklar, ödeme belgeleri ile birlikte muhasebe defteri ve demirbaş defteri tutmak zorundadırlar.

**Madde 22 - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** Muhasebe ve demirbaş defterleri Akademik Danışman ve Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından denetlenir.

#### **Yürürlük**

**Madde 23 -** Bu yönerge, Toros Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte (28/11/2014 tarih ve 12/69 sayılı karar) değiştirilmiş ve yürürlüğe girer.

**Madde 24 -** Bu yönergeyi Toros Üniversitesi Rektörü yürütür.

#### **EK**

#### **Genel Hükümler**

#### **Üyelik**

**Madde 1 - (Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** a) Aktif üye olunması üyenin bir öğrenim yılı içinde topluluk çalışmalarından etkin olarak görev almasına ve genel kurullara katılmasına göre yönetim kurulu tarafından belirlenir ve Akademik Danışman'ın onayı ile kesinleşir.

b) Seçme ve seçilme hakkına ancak aktif üyeler sahiptir.

c) Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu Üyeleri doğal olarak aktif üye sayılırlar.

d) Her üyenin topluluktan ayrılma hakkı saklıdır. Ayrılma dilekçesinin yönetim kuruluna ulaşmasıyla üyelik hakları düşer. Öğrenci yeniden üye olmak isterse topluluklara alınma koşullarını yerine getirmek zorundadır.

e) Topluluk en az 10 üye ile devam eder.

f) Yönetim Kurulu, topluluğun amacına ters düşen davranışlar içinde bulunan ya da disiplin cezası alan üyeleri, gerekçe göstererek üyelikten çıkarabilir. Karar Yönetim Kurulu'nun oy çokluğu ile alınır, Akademik Danışman, Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü ve Rektörlük Makamının onayı ile kesinleşir.

#### **Genel Kurul**

**Madde 2 - a)** Topluluğun en yetkili karar organıdır.

b) Topluluğun kayıtlı üyelerinden oluşur.

c) Bir Akademik yılda en az iki kez, Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

d) Yönetim Kurulu'nun ve Denetim Kurulu'nun önerileri ya da üye çoğunluğunun (%51) yazılı isteğiyle olağanüstü toplanır.

e) Olağan ve olağanüstü toplantıları bir hafta önceden üyelere duyurur.

f) Topluluğun tüzük ve yönetmeliğini onaylar, değişiklik önerilerini görüşüp karara bağlar.

g) Akademik yılbaşında etkinlik raporlarını onaylar, öğrenim yılı sonunda ise topluluğun dönem sonu raporunu, gelir-gider çizelgesini ve denetleme kurulunun raporlarını inceler ve karara bağlar. Rektörlük Makamı gerek görürse Genel Kurul'da gözlemci bulundurabilir.

#### **Yönetim Kurulu**

**Madde 3 - a)** Genel Kurul'da gizli oyla seçilen en az üç, en çok yedi asil üyeden oluşur. Asil üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

b) İlk toplantısında başkanı, başkan yardımcısını ve muhasip üyeyi seçer. Başkan, topluluğun her türlü karar ve yürütme işinden sorumludur. Muhasip üye topluluğun tüm parasal işlerini yürütür ve gerekli belgeleri düzenli olarak tutar.

c) (**Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69**) Seçim sonuçlarını bir hafta içinde, tutanakla birlikte Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne iletir.

d) Başkanın sorumluluğunda, topluluk amaçlarının ve çalışma konularının gerçekleştirilmesini sağlar. Genel Kurul kararlarını uygular.

e) Başkanın sorumluluğunda, yasalarda, topluluk tüzüklerinde belirtilen görevlerini yerine getirir ve yetkilerini kullanır.

f) (**Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69**) Başkanın sorumluluğunda, topluluk etkinliklerinde geçici olarak çalışmak isteyen Toros Üniversitesi mensupları ve diğer üniversite öğrencileri için Akademik Danışmanının bilgisi dahilinde Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne başvurur ve Rektörlük Makamının onayını alır.

g) (**Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69**) Topluluğun yapacağı etkinlikler için, topluluk Akademik Danışmanının bilgisi dahilinde, başkanın yazılı başvurusu ile Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü ve Rektörlük Makamından izin alır.

h) (**Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69**) Çalışma raporunu en geç 15 Haziran'a kadar ve etkinlik programını her öğrenim yılının ilk ayı sonuna kadar Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne verir. Genel Kurul toplantılarının gün, saat, yerini saptar.

i) (**Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69**) Topluluklar kullanacakları yerler için Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü aracılığı ile Rektörlük Makamından izin alırlar. Bu yerlerin topluluk amaçlarına uygun olarak kullanımından ve denetlenmesinden sorumludurlar. Bununla ilgili düzenleme ve disiplin önlemlerine kendi tüzükleri içinde yer verirler.

j) Çalışma yan kurullarını kurar ve bu yan kurulların çalışmalarını denetler. Genel Kurul'da alınan kararları üyelere ve ilgili birimlere duyurur ve uygular.

#### **Denetim Kurulu**

**Madde 4 - a)** Genel Kurul'da seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur.

b) Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her Akademik yılsonunda inceler, sonuç ve önerilerini Yönetim Kurulu'na bir raporla bildirir.

c) Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki Akademik yıla ilişkin programının ve bütçesinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir.

d) (**Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69**) Satın alınan topluluk eşyalarının Toros Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne kaydettirilmesini sağlar.

#### **Evraklar**

**Madde 5 - a)** Üye kayıt defterinde üyelerin adları, sınıfları, numaraları ve bölümleri belirtilir.

b) Yönetim Kurulu ve Genel Kurul karar defteri tutulur.

c) Topluluğun kullanması için verilmiş demirbaşlar, numaraları ile demirbaş defterine yazılır.

d) Faturalar ve gelir-gideri gösteren belgeler düzenli olarak tutulur.

e) Etkinlik dosyası, topluluk etkinlik raporları ve dilekçeleri yer alır.

f) **(Senato-Değişik: 28/11/2014-12/69)** Etkinlik düzenlemek isteyen toplulukların, üniversiteden mali katkı ve mekan talep ettikleri durumlarda etkinlik tarihinden en az 15 gün önce, diğerleri için etkinlik tarihinden en az 3 gün önce taleplerini belirten ayrıntılı dilekçelerini Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü'ne iletmeleri gerekmektedir.